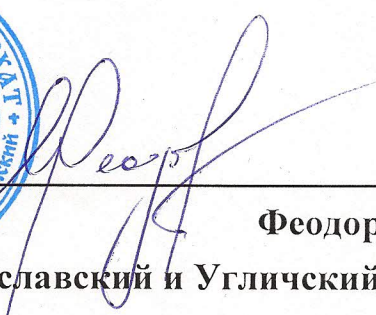


«УТВЕРЖДАЮ»



  
Феодор  
Епископ Переславский и Угличский  
Председатель Оргкомитета  
Международного православного  
культурно–просветительского  
Проекта «Александр Невский»

«26» июня 2018 г.

**Положение об Организационном комитете  
Проекта «Александр Невский»  
по реализации  
СОГЛАШЕНИЯ  
о сотрудничестве и совместной деятельности учредителей  
Международного православного культурно–просветительского  
Проекта «Александр Невский»**

**1. Общие положения**

Настоящее положение регламентирует работу Организационного комитета Международного православного культурно – просветительского Проекта «Александр Невский» (далее - Проект «Александр Невский»).

Организационный комитет – управляющий орган, действующий на безвозмездной основе, который создаётся с целью возрождения традиций национальной певческой и духовной культуры, укрепления межнационального единства, развития международных и межрегиональных гуманитарных проектов, сохранения и развития детско-юношеского хорового пения, пропаганды российского искусства, традиций и духовных ценностей

нашего народа и популяризации имени святого благоверного князя Александра Невского.

В функции Организационного комитета входит принятие, координация и исполнение решений по основным вопросам подготовки и проведения мероприятий, входящих в Проект «Александр Невский».

## **2. Задачи Организационного комитета Проекта «Александр Невский»:**

- духовно-нравственное и патриотическое воспитание детей и подростков;
- воспитание бережного отношения и уважения к национальной русской культуре и народным традициям;
- создание среды профессионального творческого общения участников Проекта;
- создание благоприятных условий для устойчивого развития регионов в сфере культуры и туризма;
- сохранение культурного и исторического наследия народа, обеспечение доступа граждан к культурным ценностям и участию в культурной жизни, реализация творческого потенциала русского и дружественного с ним народов.

## **3. Организационный комитет «Александр Невский»**

**3.1.** Организационный комитет Проекта «Александр Невский» состоит из руководителей организаций-учредителей Проекта, с правом решающего голоса Председателя Организационного комитета Проекта, и их помощников, назначаемых на конкретную должность в Организационном комитете.

### **3.2. Учредители Проекта «Александр Невский»:**

Религиозная организация «Переславская Епархия Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)», именуемая в дальнейшем «Епархия», в лице Епископа Переславского и Угличского Феодора (Казанова Николая Львовича), действующего на основании Устава, с одной стороны, Общецерковный молодежный Центр имени преподобного Сергия Радонежского при храме Святителя Николая Мирликийского Патриаршего Подворья в с. Здохово Московской области, именуемый в дальнейшем «Центр», в лице настоятеля и руководителя протоиерея Сергия Киселева (Сергея Александровича Киселева), действующего на основании Устава Патриаршего Подворья и благословения Патриарха Московского и всея Руси

Кирилла с другой стороны, и Благотворительный фонд «Достойно есть», именуемый в дальнейшем «Фонд», в лице Президента Аристова Илья Феликсовича, действующего на основании Устава.

**3.3.** Учредители действуют на основании СОГЛАШЕНИЯ о сотрудничестве и совместной деятельности учредителей Международного православного культурно–просветительского Проекта «Александр Невский» от 02 декабря 2017 года.

**3.4.** Состав Организационного комитета «Александр Невский»:

Председатель – Преосвященнейший Феодор, епископ Переславский и Угличский.

Заместитель Председателя – протоиерей Сергей Киселев, настоятель храма святителя Николая Мирликийского – Патриаршего Подворья в Здехово Московской области.

Генеральный спонсор Проекта – Аристов Илья Феликсович, президент Благотворительного Фонда «Достойно Есть».

Координатор по межепархиальным связям Проекта, секретарь - иерей Кирилл Киселев руководитель АНО «Духовно-просветительский центр имени преподобного Сергия Радонежского».

Координатор Проекта – Эппель Татьяна Александровна, руководитель отдела культуры Переславской епархии РПЦ.

**3.5.** Сторонние участники Организационного комитета Проекта «Александр Невский».

Учредители Проекта «Александр Невский» в процессе реализации своей деятельности, по мере необходимости, могут привлекать к работе представителей государственных, церковных, общественных организаций и иных лиц компетентных в подготовке и проведении мероприятий, назначаемых/привлекаемых единовременно, для реализации конкретного мероприятия, на договорной основе.

Перечень сторонних участников Организационного комитета на период проведения мероприятия определяется на заседании решением Организационного комитета.

В Положениях о проведении мероприятий Проекта члены по согласованию с членами Организационного комитета привлекаемые лица могут прописываться как члены рабочей группы, либо как соорганизаторы мероприятия, в зависимости от степени их участия в каждом конкретном мероприятии Проекта.

#### **4. Порядок работы Организационного комитета Проекта «Александр Невский»**

**4.1.** Формой работы Организационного комитета является заседание.

**4.2.** Заседания Организационного комитета возглавляет Председатель Организационного комитета или его заместитель.

**4.3.** Функции председательствующего на заседании Организационного комитета:

— утверждение повестки дня очередного заседания Организационного комитета;

— определение даты, времени и места проведения заседания Организационного комитета;

— руководство ходом заседания Организационного комитета;

— внесение изменений в повестку дня в ходе заседания Организационного комитета с учетом предложений членов Организационного комитета;

— обсуждение на заседаниях Организационного комитета вопросов повестки дня;

— голосование на заседаниях Организационного комитета;

— подписание протоколов заседаний Организационного комитета;

— осуществление контроля выполнения решений, принимаемых на заседаниях Организационного комитета.

**4.4.** Функции членов Организационного комитета:

— рассмотрение материалов заседаний Организационного комитета,

— выработка предложений, замечаний к материалам, их согласование;

— обсуждение на заседаниях Организационного комитета вопросов повестки дня;

— голосование на заседаниях Организационного комитета.

**4.5.** Функции секретаря Организационного комитета:

— подготовка материалов к заседаниям Организационного комитета;

— информирование членов Организационного комитета о дате, времени, месте очередного заседания Организационного комитета;

— направление членам Организационного комитета проекта повестки дня очередного заседания и материалов для рассмотрения на очередном заседании;

— ведение протоколов заседаний Организационного комитета, их оформление в 3-дневный срок с момента проведения заседания;

— обеспечение направления копий протоколов заседаний членам Организационного комитета;

— обеспечение хранения протоколов заседаний Организационного комитета.

4.6. Решения, принимаемые Организационным комитетом в соответствии с его полномочиями, являются обязательными для исполнения.

4.7. Решения, в том числе оформленные протоколами, принимаемые рабочей группой, либо соорганизаторами мероприятий должны быть вынесены на обсуждение и утверждение Организационного комитета.

## **5. Деятельность Организационного комитета Проекта «Александр Невский»**

5.1. Организационный комитет Проекта «Александр Невский» формируется для безвозмездной организации и проведения его членами следующих совместных мероприятий: фестивалей, конкурсов, конференций, семинаров, круглых столов, презентаций, книжных выставок, кинопремьер, кинопросмотров и иных просветительских и творческих проектов.

5.2. Мероприятия, включаются в состав Проекта «Александр Невский» и реализуются на основании составленного и утверждённого Организационным комитетом ежегодного плана-графика.

5.3. План-график включает: план мероприятий, стратегические и тактические задачи, сроки исполнения, Ф.И.О. ответственных исполнителей.

## **6. Заключительные положения**

Данное положение может дополняться приложениями, содержащими информацию о практическом решении поставленных задач.

Приложения имеют сквозную нумерацию, рассматриваются членами Организационного комитета и утверждаются Председателем Организационного комитета.